

10.
16/12/15

1200/40
17/12/15

उत्तर प्रदेश शासन
पशुधन अनुभाग-1
संख्या-4599/37-1-2015-9(85)/2015
लखनऊ: दिनांक 16 दिसम्बर, 2015

कार्यालय-आदेश

एतद्वारा श्री राज्यपाल डा० मुन्ना लाल यादव, अधीक्षक, मण्डलीय प्रयोगशाला, मेरठ को स्वअनुरोध पर स्थानान्तरित करते हुये उप मुख्य पशु चिकित्साधिकारी, गुन्नौर, सम्भल के पद पर तैनात किये जाने के आदेश प्रदान करते हैं।

2- सम्बन्धित अधिकारी तत्काल आदेशों का अनुपालन सुनिश्चित करें।

रजनीश गुप्ता
प्रमुख सचिव

संख्या-4599(1)/37-1-2015, तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- निदेशक, पशुपालन विभाग, 30प्र०, लखनऊ।
- 2- संयुक्त निदेशक(प्रशासन), पशुपालन विभाग, 30प्र०, लखनऊ।
- 3- सम्बन्धित अपर निदेशक, ग्रेड-2, द्वारा निदेशक(प्रशा० एवं विकास), पशुपालन।
- 4- सम्बन्धित मुख्य पशु चिकित्सा अधिकारी द्वारा निदेशक(प्रशा० एवं विकास), पशुपालन।
- 5- सम्बन्धित कोषाधिकारी द्वारा निदेशक(प्रशा० एवं विकास), पशुपालन।
- 6- सम्बन्धित अधिकारी द्वारा निदेशक(प्रशा० एवं विकास), पशुपालन।
- 7- गार्ड फाइल।

1090/40/2015-1
16/12/15

17/12/15

आज्ञा से,
(प्राणेश चन्द्र शुक्ल)
अनु सचिव

- 1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है।
- 2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट <http://shasanadesh.up.nic.in> से सत्यापित की जा सकती है।

कार्यालय, निदेशक प्रशासन एवं विकास, पशुपालन विभाग, उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

संख्या: 6706/स्था0-1/एक-क/(241)/स्थानान्तरण/15-16 दिनांक: 17/12/15

शासनादेश संख्या-4599/37-1-2015-9(85)/2015 दिनांक 16 दिसम्बर, 2015
की पृष्ठांकन प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- प्रमुख सचिव, पशुधन, उत्तर प्रदेश शासन, लखनऊ।
- 2- निजी सचिव, मा0 पशुधन मंत्री जी उत्तर प्रदेश सरकार, लखनऊ।
- 3- मंडलायुक्त, मेरठ/मुरादाबाद।
- 4- जिलाधिकारी, मेरठ/सम्भल।
- 5- वित्त नियंत्रक, मुख्यालय।
- 6- मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी, मेरठ/सम्भल।
- 7- अपर निदेशक ग्रेड-2, पशुपालन विभाग, मेरठ/मुरादाबाद।
- 8- मुख्य पशु चिकित्साधिकारी, मेरठ/सम्भल।
- 9- डा0 मुन्ना लाल यादव, अधीक्षक, मण्डलीय प्रयोगशाला मेरठ द्वारा अपर निदेशक ग्रेड-2, पशुपालन विभाग, मेरठ।
- 10- प्रशासनिक अधिकारी, स्थापना अनुभाग-3/पटल सहायक प्रविष्टि सेल, मुख्यालय।
- 11- श्री नवीन कुमार गुप्ता, कम्प्यूटर सुपरवाइजर, प्रधान कार्यालय।
- 12- वैयक्तिक पत्रावली हेतु।

(नेबू साल)

संयुक्त निदेशक (प्रशासन)